



**Автономная некоммерческая организация
профессионального образования
КАЛИНИНГРАДСКИЙ БИЗНЕС-КОЛЛЕДЖ**

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора колледжа
от 23 августа 2021 г. № 44

**ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок планирования, организации и проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации студентов по основным профессиональным образовательным программам в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Калининградский бизнес-колледж» (далее – колледж).

1.2. Нормативно-правовую основу разработки положения составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в действующей редакции;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальностям среднего профессионального образования;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413) с изменениями и дополнениями;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 (в редакции приказов Минобрнауки России от 22.01.2014 г. № 31, от 15.12. 2014 г. № 1580, Минпросвещения России от 28.08.2020 г. № 441) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 N 29200) с изменениями и дополнениями;
- Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 01.04.2019 г. № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;
- Методические рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего

профессионального образования на базе основного общего образования (утв. Министерством просвещения РФ 14 апреля 2021 г.);

- Примерная основная образовательная программа среднего общего образования, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).

1.3. Система текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов предусматривает решение следующих задач:

- оценка качества освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена СПО;
- аттестация студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программы подготовки специалистов среднего звена СПО (ППССЗ);
- широкое использование современных контрольно-оценочных технологий;
- организация самостоятельной работы студентов с учетом их индивидуальных способностей;
- поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения студентов на уровне преподавателя, кафедры и колледжа.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация является основным механизмом оценки качества подготовки студентов (согласно требованиям ФГОС) и формой контроля учебной работы студентов.

1.5. Оценка качества подготовки студентов осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и оценка компетенций студентов. Предметом оценивания являются знания, умения, компетенции студентов колледжа.

1.6. Промежуточная аттестация студентов проводится по учебным предметам, учебным дисциплинам, профессиональным модулям в сроки, предусмотренные учебными планами колледжа и календарными учебными графиками.

1.7. Конкретные формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю определяются колледжем самостоятельно и доводятся до сведения студентов в течение первых двух месяцев от начала обучения.

1.8. Для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) преподавателями, создаются фонды контрольно-оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

1.9. В соответствии с ФГОС структура, формы, и содержание ФОС текущей и промежуточной аттестации являются частью каждой программы подготовки специалистов среднего звена и разрабатываются для каждой программы.

1.10. Фонды оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации формируются из комплектов оценочных средств текущей и промежуточной аттестации (далее КОС), разрабатываемых преподавателями конкретных дисциплин (междисциплинарных курсов), профессиональных модулей, рассматриваются на заседаниях кафедр, утверждаются приказом директора в составе ППССЗ

1.11. КОС для текущей и промежуточной аттестации включает в себя задания, оценочный инструментарий ко всем контрольным точкам (формам) промежуточной аттестации, позволяющий оценить знания, умения и уровень освоения компетенций, а также руководства и критерии оценки.

1.12. Оценка образовательных достижений студентов может производиться с применением рейтинговой системы оценивания с переводом в оценку по пятибалльной шкале. Главная задача рейтинговой системы заключается в повышении мотивации студентов к освоению образовательных программ путем более высокой дифференциации оценки их учебной работы. Рейтинговая система может быть введена по одной дисциплине или по всем дисциплинам одной или нескольких ППССЗ. При введении рейтинговой системы по одной или нескольким основным образовательным программам разрабатывается «Положение о рейтинговой системе оценки».

2. Текущий контроль знаний студентов колледжа

2.1. Текущий контроль успеваемости оценивает результаты учебной деятельности в течение семестра по дисциплинам, междисциплинарным курсам.

2.2. Целью текущего контроля является повышение качества учебного процесса путём систематизации контроля знаний и практических умений студентов на протяжении всего семестра. Текущий контроль знаний (успеваемости) предусматривает систематический мониторинг качества получаемых знаний и практических умений по всем дисциплинам и

профессиональным модулям учебного плана, а также самостоятельной работы обучающихся по изучаемой дисциплине (модулю).

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем исходя из специфики учебной дисциплины, профессионального модуля.

2.4. Процесс осуществления текущего контроля строится на следующих условиях и принципах:

- осуществление мониторинга успешности освоения учебных дисциплин и междисциплинарных курсов каждым студентом;
- повышение качества и прочности уровня знаний и умений студентов;
- включение в текущий контроль самостоятельной работы студентов;
- осуществление мониторинга формирования общих и профессиональных компетенций;
- обеспечение прозрачности системы оценивая для всех субъектов образовательного процесса;
- сочетание контроля и самоконтроля, оценки и самооценки деятельности студентов при освоении учебных дисциплин и междисциплинарных курсов;
- соблюдение единых требований к оценке достижения результатов обучения по ППСЗ;
- обеспечение деятельностного подхода при осуществлении текущего контроля;
- обеспечение методического сопровождения процесса текущего контроля;
- обеспечения ритмичной учебной работы студентов;
- стимулирование студентов к повышению уровня освоения деятельности.

2.5. Текущий контроль успеваемости может иметь следующие виды:

- устный опрос на лекциях, практических и семинарских занятиях;
- проверка выполнения письменных домашних заданий и расчетно-графических работ;
- проверка выполнения письменных заданий, практических и расчетно-графических работ;
- словарная, терминологическая работа;
- проверка терминологического словаря по изученным темам;
- решение задач и выполнение упражнений по изучаемой теме;
- работа в группах и парах с целью взаимообучения и взаимоконтроля;

- выполнение разнообразных заданий с целью выяснения объема остаточных знаний по изученному материалу;
- творческие задания;
- административные контрольные работы (административные срезы);
- контрольные работы;
- тестирование;
- контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме);
- отчеты по практикам;
- другие средства предоставления информации (вербальные, использование бумажных носителей, компьютерных программ и др.).

Возможны и другие виды текущего контроля успеваемости, которые определяются преподавателями и учебной отделом колледжа.

2.6. Фонд оценочных средств текущего контроля по каждой учебной дисциплине и междисциплинарному курсу разрабатывается преподавателем учебной дисциплины или междисциплинарного курса и включает в себя:

- перечень контрольных точек текущего контроля по учебной дисциплине или междисциплинарному курсу (включая курсовые работы (проекты), если таковые входят в состав рабочей программы УД или МДК) и формы контроля и оценки результатов освоения дисциплины (МДК);
- оценочные средства.

2.7. Виды и примерные сроки проведения текущего контроля успеваемости студентов устанавливаются рабочей программой дисциплины, профессионального модуля.

2.8. В начале учебного года или семестра преподаватель может проводить входной контроль знаний студентов, приобретенных на предшествующем этапе обучения.

2.9. Результаты успеваемости каждого студента и группы в целом предоставляются заместителю директора по учебной работе начальником учебного отдела.

2.10. Данные текущего контроля успеваемости должны использоваться кафедрами колледжа и преподавателями для обеспечения эффективной учебной работы студентов, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, совершенствования методики преподавания учебных дисциплин и профессиональных модулей.

2.11. По окончании каждого семестра по всем изучаемым учебным дисциплинам, курсам преподавателями выставляются итоговые оценки

успеваемости на основании оценок текущего контроля знаний, независимо от того, выносятся ли эти дисциплины на промежуточную аттестацию или нет.

2.12. Итоговые оценки за семестр по учебным дисциплинам, курсам, не выносимым на экзамены, при переводе студентов на следующий курс учитываются наравне с экзаменационными отметками. Студенты, имеющие задолженность по текущему контролю знаний, обязаны ее ликвидировать.

2.13. Итоги текущего контроля (выполнение контрольных работ, практических и лабораторных и т.п.) являются основанием для допуска к промежуточной аттестации.

2.14. Результаты текущего контроля на учебных занятиях оцениваются по пятибалльной системе и заносятся в учебные журналы в колонке за соответствующий день проведения текущего контроля.

2.15. Содержание, темы, количество лабораторных работ и практических занятий фиксируется в программах учебных дисциплин и профессиональных модулей. Преподаватели разрабатывают методические указания и задания по выполнению практических и лабораторных работ, которые рассматриваются на заседаниях кафедр и утверждаются приказом директора в составе ППССЗ.

2.16. Практические занятия и лабораторные работы проводятся в пределах времени, определенных учебной рабочей программой по дисциплине или профессиональному модулю.

2.17. Оценки за выполненные работы выставляются по пятибалльной системе или в форме зачета в графе журнала теоретического обучения и учитываются как показатели текущей успеваемости студентов.

При получении неудовлетворительной оценки или невыполнения работ по причине отсутствия на уроке студенты обязаны выполнить лабораторные и практические работы на дополнительных занятиях в сроки, устанавливаемые преподавателем.

2.18. Обязательные контрольные работы

2.18.1. Количество обязательных контрольных работ по дисциплине и междисциплинарному курсу определяется рабочей программой дисциплины или программой профессионального модуля.

2.18.2. Уровень усвоения материала студентом должен соответствовать прописанным знаниям и умениям в рабочей программе учебной дисциплины или междисциплинарного курса.

2.18.3. Оценки за контрольные работы выставляются по пятибалльной системе в журнал с пометкой внизу «к.р.» и учитываются как показатели текущей успеваемости студента. При получении неудовлетворительной оценки за обязательную контрольную работу студенту в пределах текущего

семестра и в сроки, устанавливаемые преподавателем, но не более одной недели, предлагается выполнить новый вариант контрольной работы.

2.19. Начальник учебного отдела анализирует итоги текущей аттестации студентов в учебных группах, обобщает результаты в целом, организует обсуждение на заседаниях малого педсовета и принимает соответствующие меры.

3. Планирование промежуточной аттестации

3.1. Учебные дисциплины и профессиональные модули (его составляющие), в том числе введенные за счет часов вариативной части программы подготовки специалистов среднего звена являются обязательными для аттестации элементами ППСЗ. Их освоение должно завершаться одной из возможных форм промежуточной аттестации, определяемых колледжем самостоятельно:

- зачет;
- дифференцированный зачет;
- экзамен (комплексный экзамен);
- экзамен по модулю;
- демонстрационный экзамен.

По дисциплине «Физическая культура» формой промежуточной аттестации являются зачеты, которые проводятся каждый семестр и не учитываются при подсчете допустимого количества зачетов в учебном году.

Не рекомендуется планировать промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета или экзамена каждый семестр, если учебная дисциплина или профессиональный модуль осваиваются в течение нескольких семестров. Рекомендуется использовать текущие формы контроля, результаты которых будут учитываться в промежуточной аттестации по окончании освоения учебной дисциплины или профессионального модуля. Рекомендуется использовать рейтинговые и/или накопительные системы оценивания.

3.2. Зачет и дифференцированный зачет как формы промежуточной аттестации могут предусматриваться колледжем по тем дисциплинам, на изучение которых, согласно рабочему учебному плану, отводится наименьший по сравнению с другими объем часов обязательной учебной нагрузки. Как правило, по таким дисциплинам требования к выпускнику предъявляются на уровне знаний.

По составным элементам программы профессионального модуля (МДК, учебная и производственная практика) зачет или

дифференцированный зачет проводится по усмотрению колледжа при соблюдении ограничений на количество зачетов и дифференцированных зачетов.

3.3. При выборе учебных дисциплин или составных элементов программы профессионального модуля (МДК, учебная и производственная практика) для экзамена можно руководствоваться следующим:

- значимостью дисциплины или МДК в подготовке специалиста;
- завершенностью изучения учебной дисциплины или МДК;
- завершенностью значимого раздела в дисциплине или МДК.

По составным элементам программы профессионального модуля экзамен проводится при соблюдении ограничений на количество экзаменов в учебном году.

3.4. При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения формой итоговой аттестации по модулю (промежуточной аттестации по ППССЗ) является экзамен по модулю.

3.4.1. Экзамен по модулю представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей и проводится по результатам освоения программ профессиональных модулей. Экзамен по модулю проверяет готовность обучающегося к выполнению определенного вида профессиональной деятельности (ВПД) и сформированность у него профессиональных и общих компетенций, обозначенных в разделе «Требования к результатам освоения ППССЗ» ФГОС СПО.

3.4.2 Содержание экзамена по модулю – комплект фондов оценочных средств (ФОС) разрабатывается преподавателями и утверждается заместителем директора по учебной работе. Содержание заданий ФОС должно быть максимально приближено к ситуациям профессиональной деятельности и направлены на решение не учебных, а профессиональных задач.

3.4.3. Экзамен по модулю принимает экзаменационная комиссия в составе представителей колледжа (администрация, преподаватели соответствующего профессионального модуля) и работодателей. Председателем экзаменационной комиссии назначается приказом директора колледжа представитель работодателя.

3.4.4. Промежуточная аттестация по итогам освоения профессионального модуля может проводиться с использованием механизма **демонстрационного экзамена**.

Демонстрационный экзамен - вид аттестационного испытания, который предусматривает моделирование реальных производственных условий для

решения обучающимися практических задач профессиональной деятельности. На демонстрационный экзамен выносятся профессиональные задачи, которые могут отражать как один основной вид деятельности в соответствии с ФГОС СПО, так и несколько основных видов деятельности. Предпочтительнее конструирование комплексных задач, отражающих наиболее полно профессиональную деятельность, к которой готовится обучающийся.

Информация о демонстрационном экзамене как форме проведения промежуточной аттестации, доводится до сведения обучающихся в начале учебного года, в котором запланированы соответствующие процедуры.

Организация процедур демонстрационного экзамена реализуется с учетом базовых принципов объективной оценки результатов подготовки специалистов среднего звена.

Демонстрационный экзамен проводится по компетенциям из перечня компетенций Ворлдскиллс, утвержденного Союзом, при наличии заявки на проведение демонстрационного экзамена, направленной в адрес Союза в установленном порядке.

Задание является частью комплекта оценочной документации по компетенции для демонстрационного экзамена. Комплект оценочной документации включает требования к оборудованию и оснащению, застройке площадки проведения демонстрационного экзамена, к составу экспертных групп, участвующих в оценке заданий демонстрационного экзамена, а также инструкцию по технике безопасности.

Комплекты оценочной документации размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на сайтах www.worldskills.ru и <http://www.esat.worldskills.ru> не позднее 1 декабря и рекомендуются к использованию для проведения промежуточной аттестации по программам среднего профессионального образования.

Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляет экспертная группа, возглавляемая главным экспертом. Допускается удаленное участие экспертной группы и/или главного эксперта с применением дистанционных технологий и электронных ресурсов в проведении и/или оценке демонстрационного экзамена, в том числе с применением автоматизированной оценки результатов демонстрационного экзамена в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными Минпросвещения России и Союзом.

Количество экспертов, входящих в состав экспертной группы, определяется колледжем на основе условий, указанных в комплекте оценочной документации для демонстрационного экзамена по компетенции.

Не допускается участие в оценивании заданий демонстрационного экзамена экспертов, принимавших участие в обучении студентов. Состав экспертной группы утверждается руководителем образовательной организации.

Демонстрационный экзамен проводится на площадке, аккредитованной Союзом в качестве центра проведения демонстрационного экзамена. Колледж самостоятельно определяет площадку для проведения демонстрационного экзамена, которая может располагаться как в колледже, так и в другой организации на основании договора о сетевом взаимодействии.

Колледж обеспечивает реализацию процедур демонстрационного экзамена как части образовательной программы, в том числе выполнение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности, соответствие санитарным нормам и правилам.

3.5. Для проведения экзаменов в колледже организуется экзаменационная сессия, которая может проводиться концентрированно или рассредоточено.

Если промежуточная аттестация проводится рассредоточено, то экзамены проводятся в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

Если промежуточная аттестация проводится концентрированно, то между экзаменами предусматривается не менее 2-х дней, которые могут быть использованы на проведение консультаций или подготовку к экзаменам.

4. Проведение промежуточной аттестации по общеобразовательным учебным предметам при реализации программ среднего общего образования в пределах ППССЗ СПО

4.1. Промежуточная аттестация по результатам освоения обучающимися программы среднего общего образования проводится в форме дифференцированных зачетов и экзаменов.

4.2. Дифференцированные зачеты и экзамены по всем учебным предметам общеобразовательного цикла ППССЗ СПО (за исключением иностранных языков) проводятся на русском языке.

4.3. Дифференцированные зачеты с учетом специфики учебного предмета могут проводиться в форме письменной контрольной работы, изложения, изложения с творческим заданием, сочинения, тестирования, опроса обучающихся в устной форме, а также с привлечением компьютерных технологий, как подведение итогов рейтинговой формы контроля и в других формах.

Конкретные формы проведения дифференцированных зачетов определяются преподавателем, согласовываются с соответствующей кафедрой и фиксируются в рабочей программе учебного предмета.

4.4. Экзамены проводят по учебным предметам «Русский язык», «Математика» и по одной из общеобразовательных дисциплин, изучаемых углубленно с учетом получаемой специальности СПО. По завершению освоения студентами всех остальных дисциплин проводятся дифференцированные зачеты.

Экзамены по русскому языку и математике проводятся в письменной форме, по профильной дисциплине – в устной либо письменной форме.

4.5. Экзамены по результатам освоения программы среднего общего образования организуются и проводятся колледжем.

4.6. Для организации и проведения экзаменов по итогам освоения программы среднего общего образования в колледже ежегодно создаются экзаменационные (предметные) комиссии и конфликтные комиссии.

Экзаменационные (предметные) комиссии осуществляют подготовку экзаменационных материалов, организацию и проведение письменных экзаменов по русскому языку, математике и одному из общеобразовательных предметов, изучаемых углубленно с учетом получаемой специальности СПО (если он проводится в письменной форме), прием устного экзамена по одному из общеобразовательных предметов, изучаемых углубленно с учетом получаемой специальности СПО (если он проводится в устной форме), и проверку письменных экзаменационных работ, оценивание и утверждение результатов всех экзаменов.

Конфликтные комиссии обеспечивают объективность оценивания экзаменационных работ и разрешение спорных вопросов, возникающих при проведении экзаменов.

4.7. Конкретные сроки проведения экзаменов по результатам освоения программы среднего общего образования устанавливаются календарным учебным графиком.

Результаты экзаменов (полученные оценки) сообщаются студентам не позднее, чем через два дня после сдачи экзаменов.

4.8. Для студентов, пропустивших экзамены по дисциплинам общеобразовательного цикла ППССЗ СПО по уважительным причинам, предусматриваются дополнительные сроки их проведения.

4.9. Для студентов, получивших неудовлетворительную оценку на экзамен по одной (двум) из дисциплин общеобразовательного цикла ППССЗ СПО и допущенных повторно к экзаменам, также предусматриваются дополнительные сроки проведения экзаменов по соответствующей

дисциплине (в том же году). Дополнительные сроки экзаменов устанавливаются колледжем.

4.10. Расписание экзаменов по учебным предметам общеобразовательного цикла (если экзаменационная сессия проводится концентрированно) должно быть составлено таким образом, чтобы интервал между ними для каждого студента составлял, как правило, не менее двух дней (за исключением экзаменов, проводимых в дополнительные сроки).

4.11. При проведении экзаменов должна быть предусмотрена возможность подачи студентами апелляций в конфликтную комиссию и ознакомления его при рассмотрении апелляции с выполненной им письменной экзаменационной работой.

Студенты вправе подать апелляцию, как по процедуре экзамена, так и о несогласии с полученными ими оценками.

При рассмотрении апелляции проверка изложенных в ней фактов не может проводиться лицами, принимавшими участие в организации и проведении экзамена по соответствующей общеобразовательному предмету, либо ранее проверявшими письменную экзаменационную работу студента, подавшего апелляцию. Решение апелляционной комиссии сообщается через день, после подачи апелляции.

4.12. Содержание экзаменационных работ для проведения экзаменов по русскому языку и математике должно отвечать требованиям к уровню подготовки выпускников, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования по соответствующему предмету.

4.13. Содержание экзаменационных работ для проведения письменных экзаменов по русскому языку и математике и критерии оценивания результатов их выполнения разрабатываются колледжем самостоятельно, рассматриваются и утверждаются кафедрой, за которой закреплены данные предметы.

4.14. Содержание экзаменационных материалов для проведения экзамена по одному из общеобразовательных предметов, изучаемых углубленно с учетом получаемой специальности СПО, разрабатывается колледжем с учетом требований к подготовке выпускников, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования по соответствующему предмету.

4.15. При подведении результатов экзаменов используется пятибалльная система оценки.

4.16. Оценки по результатам проверки выполнения письменных экзаменационных работ по русскому языку и математике выставляются

согласно критериям, которые представляются вместе с текстами письменных экзаменационных работ и открыты для обучающихся во время проведения экзамена.

4.17. Результаты экзаменов признаются удовлетворительными в случае, если обучающийся по русскому языку, математике и по одному из общеобразовательных предметов, изучаемых углубленно с учетом получаемой специальности СПО, при сдаче экзаменов получил оценки не ниже удовлетворительных (трех баллов).

4.18. Оценки, полученные на экзамене по русскому языку, математике, по одному из общеобразовательных предметов, изучаемых углубленно с учетом получаемой специальности СПО (по которой сдавался экзамен), и остальным учебным предметам общеобразовательного цикла ППССЗ СПО, по которым проводились дифференцированные зачеты, определяются как итоговые оценки и выставляются в зачетной книжке студента и в приложении к диплому.

4.19. Положительные итоговые оценки (5, 4, 3) по учебным предметам общеобразовательного цикла ППССЗ СПО свидетельствуют о том, что студент колледжа освоил программу среднего общего образования.

5. Проведение зачета и дифференцированного зачета

5.1. Промежуточную аттестацию в форме зачета (дифференцированного зачета) проводят за счет часов, отведенных на освоение соответствующей дисциплины или элементов профессионального модуля. Форма проведения зачета определяется преподавателем дисциплины.

5.2. Для проведения зачета (дифференцированного зачета) преподавателем разрабатываются оценочные средства, которые рассматриваются на кафедре и доводятся до сведения студентов не позднее, чем за месяц до принятия зачета.

5.3. Оценка за зачет (дифференцированный зачет) заносится преподавателем в зачетную книжку студента (кроме неудовлетворительной) и зачетную ведомость (в том числе и неудовлетворительные).

При проведении зачета уровень подготовки обучающегося фиксируется в зачетной книжке и зачетной ведомости словом «зачтено».

При проведении дифференцированного зачета уровень подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

6. Проведение экзамена

6.1. Экзамены могут проводиться как в период экзаменационных сессий (концентрированно), так и в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки (рассредоточено), по окончании изучения учебной дисциплины или составной части профессионального модуля.

6.2. Если экзамены проводятся концентрированно, то график проведения экзаменов утверждается директором колледжа или лицом, его заменяющим, и доводится до сведения студентов не менее чем за две недели до начала экзаменационной сессии.

6.3. При условии проведения экзамена рассредоточено, студентов знакомят с датой его проведения не менее, чем за две недели.

6.4. К началу проведения экзамена по учебной дисциплине или составной части профессионального модуля должны быть подготовлены следующие документы:

- контрольно-оценочные средства (экзаменационные билеты, тесты и т.п.);
- наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и образцы техники, разрешенные к использованию на экзамене;
- экзаменационные ведомости;
- журнал учебных занятий;
- зачетные книжки.

6.5. Контрольно-оценочные средства составляются на основе программы дисциплины и охватывают ее наиболее актуальные разделы и темы. Формулировки экзаменационных вопросов должны быть четкими, краткими, понятными, исключающими двойное толкование.

Экзаменационные задачи и ситуации должны отражать умения и навыки, сформированные у студентов в ходе изучения дисциплины. Наличие экзаменационных задач и ситуаций является желательным по дисциплинам, в рабочей программе которых не менее 16 часов отводится на лабораторно-практические работы и семинарские занятия.

Экзаменационные материалы могут быть составлены в виде тестов, по разделам и темам дисциплины. Тесты должны охватывать весь программный материал и показывать сформированные знания, умения и навыки по дисциплине.

Экзаменационные материалы разрабатываются преподавателем дисциплины в начале каждого учебного семестра и в виде перечня вопросов доводятся до сведения студентов. На основе разработанного перечня

вопросов и практических задач составляются экзаменационные билеты, содержание которых до студентов не доводится. Количество экзаменационных билетов должно быть больше числа студентов, допущенных к сдаче экзамена по дисциплине. Экзаменационные билеты разрабатываются преподавателем дисциплины, рассматриваются на кафедре и утверждаются заместителем директора по учебной работе не позже чем за месяц до начала сессии.

Экзамен проводится в специально подготовленных помещениях.

6.7. На подготовку устного задания по билетам студенту отводится не более 30 минут. На сдачу устного экзамена предусматривается не более одной трети академического часа на каждого студента, на сдачу письменного экзамена – не менее трех часов на учебную группу.

6.8. Экзамен принимается преподавателем, который вел учебные занятия по учебной дисциплине или составной части профессионального модуля в экзаменуемой группе.

6.9. Экзамены по учебной дисциплине или составной части профессионального модуля, связанные с прослушиванием, просмотром учебных работ, выполнением практических заданий и т.п. принимаются двумя-тремя преподавателями соответствующей кафедры. На их проведение предусматривается фактически затраченное время.

6.10. В критерии оценки уровня подготовки студентов входят:

- уровень освоения студентом материала, предусмотренного программой по учебной дисциплине или профессиональному модулю;
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических заданий;
- обоснованность, четкость, краткость изложения устного ответа или качественное выполнение практического задания.

Уровень подготовки студента оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

6.10.1. Оценка «отлично» ставится при условии, если студент показал третий уровень усвоения знаний (т.е. готовность творчески применить усвоенную информацию в новой ситуации), ответил на все вопросы по сути билета, выполнил практическое задание разными способами, показав при этом хорошие оценочные знания законов и фактов, полное владение терминологией и понятийным аппаратом по изученной дисциплине. Наиболее важными качествами знаний для оценки являются:

- глубина,
- системность,

- гибкость,
- прочность.

6.10.2. Оценка «хорошо» ставится при условии, если студент показал третий - второй уровень усвоения знаний (т.е. готовность к применению знаний и знание способов применения знаний), ответил на все вопросы, выполнил практическое задание одним из способов, показав при этом хорошие методологические знания законов и факторов, знание основной терминологии и понятийного аппарата по изученной дисциплине. Наиболее важным для оценки являются качества знаний:

- полнота,
- систематичность,
- оперативность,
- конкретность,
- обобщенность.

6.10.3. Оценка «удовлетворительно» ставится при условии, если студент показал второй - первый уровень усвоения материала (т.е. осознанное владение теорией), но затрудняется оперировать законами и фактами применительно к ситуации, в различении отдельных понятий, путается в терминологии, испытывает трудности в выполнении практического задания, хотя теоретически знает способы его выполнения по образцу. Наиболее важными качествами знаний являются:

- полнота,
- систематичность,
- развернутость,
- конкретность.

6.10.4. Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии, если студент показал первый уровень усвоения знаний (т.е. владеет информацией на уровне запоминания отдельных, несвязных фактов и опознания законов, не умея применить их на практике), не выполнил практическое задание, не владеет терминологией и понятийным аппаратом по изученной дисциплине. Качества знаний по всем параметрам не просматриваются.

6.10.5. При тестовой форме проведения экзамена или зачета оценка «отлично» выставляется при наличии до 95% правильных ответов, оценка «хорошо» - от 94% до 85% правильных ответов, оценка «удовлетворительно» - от 84% до 75% правильных ответов.

6.10.6. При проведении экзамена по модулю в экзаменационной ведомости (протоколе) фиксируется решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен» и выставляется оценка по пятибалльной

шкале.

6.10.7. При проведении демонстрационного экзамена баллы за выполнение заданий выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации (КОД).

Перевод полученного количества баллов в оценки осуществляется экспертной группой с обязательным участием главного эксперта.

Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%. Перевод баллов в оценку может быть осуществлен на следующей основе:

Оценка	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00%-19,99%	20,00%-39,99%	40,00%-69,99%	70,00%-100,00%

6.11. Оценка, полученная на экзамене, заносится преподавателем в зачетную книжку студента (кроме неудовлетворительной) и экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная). Экзаменационная оценка по учебной дисциплине или составной части профессионального модуля за текущий семестр является итоговой независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля по учебной дисциплине или составной части профессионального модуля и выставляется в приложении к диплому.

7. Академическая задолженность

7.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

7.2. Студенты обязаны ликвидировать академическую задолженность.

7.3. Студенты выпускных курсов (выпускных групп) обязаны ликвидировать все академические задолженности до издания приказа о допуске к государственной итоговой аттестации.

7.4. Результаты повторной аттестации (ликвидации академических задолженностей) оформляются в ведомости на передачу (индивидуальная зачетно-экзаменационная ведомость), которая не позднее следующего дня за днем аттестации, сдается начальнику учебного отдела.

7.5. Студенты, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету, курсу, дисциплине (элементам профессионального модуля) не более двух раз в сроки, определенные колледжем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

В указанный период не включаются время болезни студента, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

В третий раз дифференцированный зачет (экзамен) по дисциплине (элементам профессионального модуля) принимается комиссией, состоящей из трех человек, которая утверждается приказом директора колледжа.

7.6. Не допускается взимание платы со студентов за повторное прохождение промежуточной аттестации.

7.7. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине или имеющие академические задолженности, переводятся на следующий курс условно. Для ликвидации академической задолженности студент может быть переведен на индивидуальный план обучения на основании личного заявления.

7.8. Студенты, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из колледжа как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

7.9. Студентам выпускных групп в целях получения более высокой итоговой оценки по их личному заявлению решением заместителя директора по учебной работе может быть разрешено прохождение повторной аттестации в устной форме не более, чем по двум дисциплинам, изученным на предыдущих курсах. Дифференцированный зачет (экзамен) по дисциплине принимает комиссия из трех человек, которая утверждается распоряжением начальника учебного отдела.

8. Особенности организации текущего контроля знаний и промежуточной аттестации у обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

8.1. Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) осуществляется на основе образовательных программ среднего профессионального образования, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

8.2. Для проведения текущего контроля знаний и промежуточной

аттестации колледжем должны быть созданы специальные условия, которые учитывают особенности психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья данной категории обучающихся.

8.3. При проведении демонстрационного экзамена для лиц с ОВЗ и инвалидов при необходимости предусматривается возможность создания дополнительных условий с учетом индивидуальных особенностей обучающихся.

Перечень оборудования, необходимого для выполнения задания демонстрационного экзамена, может корректироваться, исходя из требований к условиям труда лиц с ОВЗ и инвалидов. Соответствующий запрос по созданию дополнительных условий для обучающихся с ОВЗ и инвалидов направляется образовательными организациями в адрес союза при формировании заявки на проведение демонстрационного экзамена.

АНО ПО КБК, Булдакова Инна Евгеньевна, ДИРЕКТОР
25.11.2021 16:00 (MSK), Сертификат № 29788F0059AD5CBF481DE45C78A667FC