



**Автономная некоммерческая организация
профессионального образования
КАЛИНИНГРАДСКИЙ БИЗНЕС-КОЛЛЕДЖ**

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора колледжа
от 12 января 2026 г. № 01

**ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРО-
ГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
В АВТОНОМНУЮ НЕКОММЕРЧЕСКУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАЛИНИНГРАДСКИЙ БИЗНЕС-КОЛЛЕДЖ»
В 2026 ГОДУ**

Правила приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Правила приема) в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Калининградский бизнес-колледж» (далее – Колледж) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);

- Федеральным законом от 05.05.2014г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 25.07.2002г. №115-ФЗ (ред. от 08.08.2024г.) «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 07.11.2024г.)

- Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Федеральным законом от 24.05.1999г. № 99 ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- Постановлением Правительства РФ от 14.08.2013г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020г. № 457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (в действующей редакции);

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.12.2013г. № 1422 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;

- Уставом Колледжа и иных действующих нормативно-правовых документов Министерства просвещения Российской Федерации и других государственных органов Российской Федерации и Калининградской области.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в Колледж по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Колледж осуществляет свою деятельность на основании Лицензии (регистрационный № № Л035-01236-39/00226667 от 14.02.2020г.), свидетельства об аккредитации (регистрационный номер № А007-01236-39/01139870 от 30.06.2015г.).

1.3. Прием в колледж для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.4. Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется в соответствии с настоящим Правилами приема и международными договорами Российской Федерации за счет средств физических и (или) юридических лиц на основании договора об оказании платных образовательных услуг.

1.5. Правила приема в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются Колледжем самостоятельно.

1.6. Прием на обучение по образовательным программам за счет средств физических и (или) юридических лиц является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.7. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в образовательную организацию персональных данных, поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.8. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

2. Организация приема в Колледж

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее - приемная комиссия).

2.2. Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

2.3. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Колледжа.

2.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Колледжа.

2.5. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии

утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положением «О предметной экзаменационной комиссии» и «Об апелляционной комиссии».

2.6. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.7. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Колледж объявляет приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2025-2026 учебный год в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности по следующим специальностям:

Код, наименование специальности	Квалификация	Срок обучения	Планируемое количество мест для приема по договорам об оказании платных образовательных услуг
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ на базе основного общего образования			
07.02.01 Архитектура	архитектор	2 года 10 месяцев	30
08.02.15 Информационное моделирование в строительстве	техник	2 года 10 месяцев	15
09.02.06 Сетевое и системное администрирование	системный администратор	3 года 10 месяцев	15
09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением	программист	3 года 10 месяцев	30
09.02.13 Интеграция решений с применением технологий искусственного интеллекта	специалист по работе с искусственным интеллектом	3 года 10 месяцев	15
21.02.19 Землеустройство	специалист по землеустройству	3 года 10 месяцев	30
38.02.08 Торговое дело	специалист торгового дела	2 года 10 месяцев	30
40.02.02 Правоохранительная деятельность	Юрист	3 года 6 месяцев	60
40.02.04 Юриспруденция	юрист	2 года 10 месяцев	30
42.02.01 Реклама	специалист по рекламе	2 года 10 месяцев	30
42.02.02 Издательское дело	специалист издательского дела	2 года 10 месяцев	30
43.02.16 Туризм и гостеприимство	специалист по туризму и гостеприимству	2 года 10 месяцев	30
54.02.01 Дизайн (по отраслям) Направление подготовки Дизайн интерьера	дизайнер	3 года 10 месяцев	15
54.02.01 Дизайн (по отраслям) Направление подготовки Цифровой дизайн	дизайнер	3 года 10 месяцев	30
54.02.01 Дизайн (по отраслям)	дизайнер	3 года 10 месяцев	15

Направление подготовки Медиа-дизайн			
55.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам)	специалист по анимации и анимационному кино	3 года 10 месяцев	15
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ на базе среднего общего образования			
07.02.01 Архитектура	архитектор	1 год 10 месяцев	5
08.02.15 Информационное моделирование в строительстве	техник	1 год 10 месяцев	5
09.02.06 Сетевое и системное администрирование	системный администратор	2 года 10 месяцев	5
09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением	программист	2 года 10 месяцев	0
09.02.13 Интеграция решений с применением технологий искусственного интеллекта	специалист по работе с искусственным интеллектом	2 года 10 месяцев	5
21.02.19 Землеустройство	специалист по землеустройству	2 года 10 месяцев	5
38.02.08 Торговое дело	специалист торгового дела	1 год 10 месяцев	5
40.02.02 Правоохранительная деятельность	Юрист	2 года 6 месяцев	5
40.02.04 Юриспруденция	юрист	1 год 10 месяцев	5
42.02.01 Реклама	специалист по рекламе	1 год 10 месяцев	5
42.02.02 Издательское дело	специалист издательского дела	1 год 10 месяцев	5
43.02.16 Туризм и гостеприимство	специалист по туризму и гостеприимству	1 год 10 месяцев	5
54.02.01 Дизайн (по отраслям) Направление подготовки Дизайн интерьера	дизайнер	2 года 10 месяцев	5
54.02.01 Дизайн (по отраслям) Направление подготовки Цифровой дизайн	дизайнер	2 года 10 месяцев	5
54.02.01 Дизайн (по отраслям) Направление подготовки Медиа-дизайн	дизайнер	2 года 10 месяцев	5
55.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам)	специалист по анимации и анимационному кино	2 года 10 месяцев	5
ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ на базе основного общего образования			
21.02.19 Землеустройство	специалист по землеустройству	4 года 6 месяцев	10
38.02.07 Банковское дело	специалист банковского дела	3 года 10 месяцев	10
38.02.08 Торговое дело	специалист торгового дела	3 года 10 месяцев	10
40.02.04 Юриспруденция	юрист	3 года 10 месяцев	30
43.02.16 Туризм и гостеприимство	специалист по туризму и гостеприимству	3 года 10 месяцев	30
ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ			

на базе среднего общего образования			
21.02.19 Землеустройство	специалист по землеустройству	3 года 6 месяцев	5
38.02.07 Банковское дело	специалист банковского дела	2 года 10 месяцев	5
38.02.08 Торговое дело	специалист торгового дела	2 года 10 месяцев	5
40.02.04 Юриспруденция	юрист	2 года 10 месяцев	5
43.02.16 Туризм и гостеприимство	специалист по туризму и гостеприимству	2 года 10 месяцев	5

3.2. Окончательный перечень специальностей, по которым Колледж проводит набор для обучения, устанавливается Колледжем не позднее начала приёма документов.

3.3. В целях информирования поступающего и его родителей (законных представителей) о содержании Устава Колледжа, с лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, реализуемыми образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приёмной комиссии, указанные документы размещаются на официальном сайте <https://student39.ru>

3.4. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт <https://student39.ru/enrollee/with-us/>), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии.

3.5. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию не позднее 1 марта:

правила приема в Колледж;

условия приема на обучение по договорам на оказание платных образовательных услуг;

перечень специальностей, по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения: очная, очно-заочная, заочная);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

перечень вступительных испытаний;

информацию о формах проведения вступительных испытаний;

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;

количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.6. В случае изменения законодательных актов, регулирующих порядок приема граждан в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования, Колледжем незамедлительно вносятся дополнения и изменения в настоящие Правила. Информация о внесенных изменениях размещается на сайте Колледжа не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в Правила.

3.7. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа <https://student39.ru/enrollee/with-us/> и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная).

3.8. Приемная комиссия Колледжа в часы своей работы организует информирование граждан по вопросам, касающимся поступления на обучение в Колледж по телефону: 8 (4012) 93-51-31 и на сайте Колледжа, а также по электронной почте E-mail: info@student39.ru

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в Колледж по образовательным программам среднего профессионального образования проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.2. Прием документов в Колледж осуществляется:

- на очную форму обучения - с 01 июня 2026 года до 16.00 час по московскому времени 15 августа 2026 года, а при наличии свободных мест в Колледже приём документов продлевается до 25 ноября 2026 года (до 16.00 по московскому времени дня, предшествующего указанной дате);

- на очно-заочную и заочную формы обучения - с 01 июня 2026 года до 1 декабря 2026 года;

- для обучения по образовательным программам по специальностям 07.02.01 Архитектура, 40.02.02 Правоохранительная деятельность, 42.02.01 Реклама, 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 55.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам), требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических качеств, - до 16.00 час по московскому времени 10 августа 2026 года.

4.3. При подаче заявления о приеме в Колледж, составленного на русском языке, поступающий выбирает не более двух специальностей и предъявляет следующие документы:

- Граждане Российской Федерации:

оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее - порталы государственных услуг). Копией в данном случае следует считать копию, снятую с оригинала и заверенную работником приемной комиссии в присутствии владельца документа;

оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг. Копией в данном случае следует считать копию, снятую с оригинала и заверенную работником приемной комиссии в присутствии владельца документа;

оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

6 фотографий (размером 3×4), кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

СНИЛС (при наличии) (Постановление Правительства РФ от 29.11.2021г. № 2085, подпункт В раздела 9.1 Приказа Рособрнадзора от 11.06.2021 №805);

Поступающие на обучение по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» предоставляют оригинал или копию медицинского заключения, содержащего сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований по форме № 086/у (утверждена приказом Минздрава России от 15.12.2018 г. №834н).

- Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации. Копией в данном случае следует считать копию, снятую с оригинала и заверенную работником приемной комиссии в присутствии владельца документа;

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» Копией в данном случае следует считать копию, снятую с оригинала и заверенную работником приемной комиссии в присутствии владельца документа;

заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

копии документов, подтверждающих законное пребывание на территории Российской Федерации;

6 фотографий (размером 3×4);

оригиналы или копии медицинских документов, выданных не ранее 2026 года (медицинская справка о состоянии здоровья, сертификат о прививках (прививочная карта), справка о флюорографическом обследовании).

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

4.4. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий в случае, если такой документ не может быть получен с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

4.5. Все поступающие при подаче заявления о приеме в Колледж предоставляют согласие на обработку персональных данных и согласие на распространение персональных

данных неограниченному кругу лиц, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

4.6. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.3.-4.4. Правил приема, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, полученных поступающим не ранее 2-х лет до даты подачи заявления, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.7. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Колледжем.

4.8. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках планируемого количества мест для приема по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

4.9. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

4.10. Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом Колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

4.11. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 4.8. Правил приема, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж оставляет за собой право вернуть документы поступающему.

4.12. Поступающие вправе направить/представить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- лично в Приемную комиссию Колледжа в часы работы Приемной комиссии;
- через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) на адрес: 236011, г. Калининград, ул. Судостроительная 2-я, д. 1А заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приема. Уведомление о вручении почтового отправления и заверенная почтовым оператором опись документов, вложенных в почтовый конверт, являются основанием для подтверждения факта получения Приемной комиссией документов поступающего.

Документы, направленные через операторов почтовой связи общего пользования, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков, установленных пунктом 4.2. настоящих Правил, с учетом срока обработки и проверки в течение трех рабочих дней. Риск своевременной отправки и своевременной доставки почтовой корреспонденции в почтовое отделение получателя несет отправитель. Если конверт с документами, направленными в адрес Приемной комиссии посредством оператора почтовой связи общего пользования, не содержит листа описи вложения, заверенного работником почтового отделения связи, и при этом Приемной комиссией будет обнаружено, что конверт с почтовым отправлением в момент его вскрытия не содержит какого-либо обязательного для предоставления к поступлению документа (документов), работниками Приемной комиссии фиксируется данный факт путем составления соответствующего акта;

- с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- посредством электронной почты Колледжа E-mail: info@student39.ru

4.13. Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Колледж вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.14. Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных в пункте 4.12. способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.2. настоящих Правил.

4.15. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.3. настоящих Правил.

4.16. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов) включая документы, представленные с использованием функционала порталов государственных услуг. Личные дела поступающих, не зачисленных в Колледж, хранятся в Колледже в течение шести месяцев с момента начала приема документов, а затем уничтожаются.

4.17. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.18. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Вступительные испытания

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, Колледж проводит вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования:

07.02.01 Архитектура,

40.02.02 Правоохранительная деятельность,

- 42.02.01 Реклама,
- 54.02.01 Дизайн (по отраслям),
- 55.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам).

5.2. Вступительные испытания установлены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств».

Вступительные испытания проводятся в форме:

- сдачи нормативов по физической культуре по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность с целью определения уровня физической подготовки абитуриента, его способности и готовности к обучению и работе по выбранной специальности;
- выполнения эскиза работы, содержащей композиционное решение, соответствующее поставленной задаче с отражением приёмов стилизации и графики по специальностям 07.02.01 Архитектура, 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 55.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам) с целью выявления уровня художественно-образного мышления абитуриента, его способности к графическому и колористическому дизайну, выявления уровня владения средствами изобразительного искусства и черчения;
- выполнение профессиональной пробы по специальности 42.02.01 Реклама.

5.3. Оценка результатов вступительных испытаний осуществляется по балльной системе, включающей критерии оценивания, определяемой.

5.4. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам. Нормативы вступительных испытаний и шкала перевода баллов, набранных на вступительных испытаниях, в зачетную систему приведена в Приложении 1.

5.5. Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины или не набравшие минимальное количество баллов на вступительном испытании (согласно Приложению 1 к Правилам приема), теряют право поступления на данную специальность в 2026 году. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, допускаются к ним с другой группой (при наличии) в период до полного завершения вступительных испытаний. О невозможности явиться на вступительные испытания по уважительной причине поступающий должен сообщить в Колледж до начала вступительного испытания или представить справку о болезни не позднее трех дней после даты вступительного испытания.

5.6. Повторная сдача вступительного испытания не допускается.

5.7. Присутствие на вступительных испытаниях посторонних лиц запрещено.

5.8. Утвержденные руководством Колледжа контрольные задания хранятся у ответственного секретаря приемной комиссии. Секретарь приемной комиссии выдает контрольные задания экзаменаторам за 15-20 минут до начала вступительных испытаний.

6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.3. Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

- наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

- д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению,

установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Колледжем. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

7.4. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

7.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

7.7. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.8. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию (как в случае ее повышения, так и понижения или оставления без изменения).

7.9. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего. Факт ознакомления с указанным решением удостоверяется подписью поступающего. Выписка из протокола решения апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего.

8. Зачисление в образовательную организацию

8.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации до 20 августа 2026 года.

В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в Колледж посредством их функционала до 20 августа 2026 года. В случае зачисления в Колледж на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 6 фотографий (размером 3×4).

8.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и квалификации, директором Колледжа до 01 сентября 2026 г. издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа

представивших оригиналы соответствующих документов,

заключивших договор об оказании образовательных услуг и оплативших свое обучение за первый семестр в соответствии с п.3.2. Договора на оказание образовательных услуг, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается

на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа <https://student39.ru>.

8.3. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает контрольные цифры приема, установленные Колледжем, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе:

- результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации;
- результатов вступительных испытаний (при наличии);
- результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме (перечень индивидуальных достижений указан в пункте 8.4. настоящих Правил приема).

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются как среднее арифметическое итоговых оценок по всем общеобразовательным предметам, включая индивидуальный проект (далее - средний балл). Средний балл рассчитывается с точностью до тысячных единиц с округлением по правилам математики. Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.

8.4. При приеме на обучение по образовательным программам Колледжем учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.10.2023 № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

б) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

7) наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5. Федерального закона от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», в объеме и порядке, установленных в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно.

8.5. Порядок учета индивидуальных достижений: приемная комиссия на основании предоставленных поступающими сведений о результатах индивидуальных достижений принимает обоснованное решение по учету достижений по каждому поступающему индивидуально. Приоритетность учета индивидуальных достижений устанавливается в соответствии с пунктом 8.4. настоящих Правил.

8.6. При прочих равных условиях, указанных в пунктах 8.3.-8.5., преимущественным правом на зачисление пользуются лица (при предъявлении соответствующих документов согласно действующему законодательству РФ), указанные в части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом; 6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а

также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

8.7. Правом на зачисление в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации пользуются лица, указанные в части 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»:

1) герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на

указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

5) дети лиц, указанных в подпунктах 2 - 4 настоящего пункта;

6) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;

7) дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой корона-вирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования.

8.8. При равных условиях, предусмотренных в пунктах 8.3., 8.6., преимущественным правом на зачисление пользуются поступающие, имеющие наибольшую сумму баллов по профильным предметам с учетом профиля получаемого профессионального образования, осваиваемой специальности СПО:

- технологический профиль: физика, математика, русский язык, информатика;

- социально-экономический профиль: математика, информатика, обществознание, русский язык.

Профиль получаемого профессионального образования, в разрезе специальностей указан в соответствии с Письмом Министерства образования и науки РФ от 17 марта 2015 г. N 06-259 «О направлении рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

8.9. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

9. Особенности проведения приема иностранных граждан

9.1. Иностранцы граждане, прибывшие в Российскую Федерацию в порядке, не требующем получения визы, принимаются в Колледж для обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации по Договору об оказании платных образовательных услуг.

9.2. Прием документов у иностранных граждан, поступающих по Договору об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц, осуществляется в сроки, определяемые Колледжем.

9.3. При подаче заявления о приеме в Колледж на основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования поступающий предоставляет документы, указанные в п.4.3. п. 4 настоящих Правил приема.

9.4. Зачисление иностранных граждан по Договору об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц осуществляется в пределах плана приема на обучение в 2026 году.

9.5. Колледж не является для иностранных граждан и лиц без гражданства принимающей стороной и не осуществляет регистрацию по месту жительства иностранных граждан и лиц без гражданства по юридическому адресу Колледжа.

СПЕЦИАЛЬНОСТИ, ТРЕБУЮЩИЕ У ПОСТУПАЮЩИХ НАЛИЧИЯ ОПРЕДЕЛЕННЫХ ТВОРЧЕСКИХ СПОСОБНОСТЕЙ, ФИЗИЧЕСКИХ КАЧЕСТВ, НОРМАТИВЫ И ШКАЛА ПЕРЕВОДА БАЛЛОВ, НАБРАННЫХ НА ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЯХ, В ЗАЧЕТНУЮ СИСТЕМУ

1. Вступительные испытания проводятся в форме выполнения графической работы по предложенному заданию для специальностей **54.02.01 Дизайн (по отраслям) (направление Цифровой дизайн, Медиа-дизайн), 55.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам)**. Система оценок вступительных испытаний конкурсная.

1.1. Задача вступительного испытания оценить базовые знания и умения абитуриента в области художественно-эстетического образования, умение выполнять реалистическое графическое изображение, знание методики последовательности ведения рисунка с натуры.

Критерии оценок на вступительном экзамене определяются экзаменационными комиссиями по 100 балльной системе.

1.2. Требования, предъявляемые к вступительным испытаниям:

1.2.1. В ходе выполнения экзаменационной работы по рисунку поступающие должны продемонстрировать знания основ выполнения реалистического изображения, методики последовательности ведения рисунка с натуры. В работе должна быть представлена графическая композиция с передачей глубины пространства.

За время проведения экзамена, поступающий должен:

- выполнить компоновку розетки с учетом правильности взаимного расположения, характера и пропорций предметов постановки;
- выполнить построение розетки с учетом грамотного построения композиции;
- выполнить построение розетки с учетом правил перспективы;
- выполнить штриховку розетки с учётом правила нанесения светотени.

Освещение может быть искусственным (верхнее, боковое) или естественным. Рисунок выполняется простым карандашом на листе бумаги формата А3 (420x297 мм). Продолжительность экзамена - не более 180 минут, 4 академических часа.

1.2.2. Проверка выполненной работы по рисунку проводится экзаменационной комиссией (оценивается по 100 балльной шкале). Оценка с указанием количества баллов выставляется на лицевой стороне работы и подписывается двумя членами комиссии. Оценка представляется в экзаменационную ведомость.

2. Вступительные испытания проводятся в форме экзамена по рисунку для специальностей **07.02.01 Архитектура, 54.02.01 Дизайн (по отраслям) (направление Дизайн интерьера)**. Система оценок вступительных испытаний конкурсная. Критерии оценок на вступительном экзамене определяются экзаменационной комиссией по 100 балльной системе.

2.1. Задача вступительного испытания выявить наличие представления о линейной и воздушной перспективе у абитуриентов, а также оценить способности обучаться по данным направлениям.

2.2. Требования, предъявляемые к вступительным испытаниям:

2.2.1. В ходе выполнения экзаменационной работы по рисунку поступающие должны продемонстрировать знания о линейной и воздушной перспективе, построении простых геометрических тел, светотеневого рисунка, а также методики последовательности ведения рисунка с натуры. В работе должна быть представлена графическая композиция из геометрических фигур с передачей глубины пространства, с легкой светотенью.

За время проведения экзамена, поступающий должен выполнить рисунок натюр-морта, который состоит из трех-четырех простых геометрических форм. Освещение может быть искусственным (верхнее, боковое) или естественным. Рисунок выполняется графитными карандашами, различной твердо-мягкости (например, Т, ТМ, М (Н, НВ, В) на листе бумаги чертежной (Гознак) формата А2 (420x594 мм). Продолжительность экзамена - не более 180 минут, 4 академических часа.

2.2.2. Проверка выполненной работы по рисунку проводится экзаменационной комиссией (оценивается по 100 балльной шкале). Оценка с указанием количества баллов выставляется на лицевой стороне работы и подписывается двумя членами комиссии. Оценка представляется в экзаменационную ведомость.

3. Структура вступительного испытания для определения уровня физической подготовки для специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность**:

3.1. Вступительное испытание является средством проверки уровня развития физических качеств поступающих.

Правила организации и порядок проведения вступительных испытаний:

— поступающий является на экзамен в соответствии с расписанием вступительных испытаний,

— поступающий должен иметь при себе: документ, удостоверяющий личность; справку формы 086-у за текущий год;

— во время проведения вступительного испытания поступающий должен быть одет в спортивную одежду и спортивную обувь;

— вступительное испытание по физической подготовке оценивается в баллах по результатам двух контрольных упражнений:

а) юноши выполняют подтягивание на перекладине, бег на 1000 м. и челночный бег 10м*10раз;

б) девушки выполняют сгибание, разгибание рук в упоре лежа, бег на 1000 м. и челночный бег 10м*10раз.

Экзамен проводится в один день в два этапа:

I этап - Проверка физической силы абитуриентов:

Девушки - сгибание, разгибание рук в упоре лежа;

Юноши - подтягивание на перекладине.

II этап - Проверка скоростных качеств:

Девушки - челночный бег 10м*10раз, бег на 1000 м;

Юноши - челночный бег 10м*10раз, бег на 1000 м.

Подтягивание на перекладине (юноши). Из виса хватом сверху с выпрямленными руками, туловищем и ногами по команде «Начинай», сгибая руки, подтянуться, подняв подбородок выше грифа перекладины, затем опуститься в вис, зафиксировать на 1 сек. неподвижное положение и продолжить выполнение упражнения. Касание пола (земли) ногами, выполнение рывковых и маховых движений запрещается.

Сгибание и разгибание рук в упоре лежа (девушки). Из положения упор лежа выполнять сгибание, разгибание рук. Туловище прямое, руки сгибать до касания грудью пола.

Челночный бег 10м*10раз. Проводится в зале с очерченными линиями старта и поворотов. По командам: «На старт», «Внимание», «Марш» начинается бег с чередующимся резким торможением в конце каждого 10 метрового отрезка и разворотом. Хронометраж прекращается, когда бегущий пробежит 10 отрезков по 10 метров с разворотами. Результат определяется с точностью до 0,1 сек.

Бег на 1000 м. Проводится на специальной дорожке. По командам: «На старт», «Внимание», «Марш» начинается бег. Хронометраж прекращается, когда бегущий пересечет черту «Финиш». Результат определяется с точностью до 0,1 сек.

3.2. Порядок оценки вступительного испытания по физической подготовке:

Максимальная оценка при выполнении одного вступительного испытания по физической подготовке 60 баллов. Общая оценка за вступительное испытание по физической

подготовке складывается из баллов, набранных поступающим на обучение, за каждое из трех контрольных упражнений.

Начисление баллов за выполнение контрольных упражнений
(юноши)

Баллы (количество за каждый вид упражнений)	Нормативы			Кол-во баллов, всего
	Бег на 1000 м. ¹	Челночный бег 10 р. X 10 м. ²	Подтягивание ³	
20	3,00	24,00	18	60
18	3,10	25,00	16	54
16	3,20	26,00	14	48
14	3,30	27,00	12	42
12	3,40	28,00	10	36
10	3,50	29,00	8	30
8	4,00	30,00	6	24
6	4,10	31,00	4	18
4	4,20	32,00	2	12

Начисление баллов за выполнение контрольных упражнений
(девушки)

Баллы (количество за каждый вид упражнений)	Нормативы			Кол-во баллов, всего
	Бег на 1000 м. ⁴	Челночный бег 10 р. X 10 м. ⁵	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу ⁶	
20	4,00	27,00	20	60
18	4,10	28,00	18	54
16	4,20	29,00	16	48
14	4,30	30,00	14	42
12	4,40	31,00	12	36
10	4,50	32,00	10	30
8	5,00	33,00	8	24
6	5,10	34,00	6	18
4	5,20	35,00	4	12

4. Вступительные испытания для специальности **42.02.01 Реклама** проводятся в форме профессиональной пробы по предложенному заданию. Система оценок вступительных испытаний конкурсная.

4.1. Целью вступительного испытания по специальности 42.02.01 Реклама является определение творческих способностей абитуриента в области рекламы, дизайна и копирайтинга, а также уровня готовности поступающего к освоению видов профессиональной деятельности по специальности.

4.2. В ходе вступительного испытания абитуриенты выполняют профессиональную пробу по разработке рекламной идеи, нейма, слогана компании и moodboard.

4.3. В результате выполнения задания вступительного испытания абитуриент должен:

¹ Бег (кросс) на 1000 м. на время (минуты)

² Челночный бег 10 р.х10 м. на время (секунды)

³ Подтягивание в висе на перекладине хватом сверху (кол-во раз)

⁴ Бег (кросс) на 1000 м. на время (минуты)

⁵ Челночный бег 10 р.х10 м. на время (секунды)

⁶ Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (кол-во раз)

- продемонстрировать общий уровень эрудиции, креативность, оригинальность и оригинальность мышления;
- показать уровень художественной подготовки (базовые навыки владения приемами работы с формой, цветом);
- продемонстрировать начальные навыки написания текстов;
- проявить интерес к выбранной профессиональной сфере;
- показать уровень осведомленности о выбранной профессиональной сфере.

4.4. Критерии оценок на вступительном экзамене определяются экзаменационными комиссиями по 100 балльной системе.

4.5. Требования, предъявляемые к вступительным испытаниям:

4.5.1. В ходе выполнения профессиональной пробы абитуриент выполняет разработку ключевых элементов рекламной кампании организации используя кейс-задание (возможные варианты: магазин цветов / салон мебели / пекарня-кондитерская). Вариант кейс-задания предлагается экзаменатором.

4.5.2. За время проведения вступительного испытания, поступающий должен:

- разработать рекламную идею, нейм, слоган для организации;
- разработать moodboard в графическом редакторе или средствами MS Word / Power Point, используя для разработки фотографии и элементы графики из Интернета;
- сохранить результаты работы в файле с названием фамилии абитуриента в папке, указанной экзаменатором.

4.5.3. Продолжительность экзамена - не более 180 минут, 4 академических часа.

4.5.3. Проверка выполненной экзаменационной работы проводится экзаменационной комиссией. Оценка с указанием количества баллов выставляется в экзаменационную ведомость, в которой проставляются подписи двух членов комиссии.

Шкала перевода баллов в оценку

Код специальности	Наименование специальности		Количество баллов	Оценка
07.02.01	Архитектура	Творческие способности	от 85 до 100	5 (отлично)
42.02.01	Реклама		от 70 до 84	4 (хорошо)
54.02.01	Дизайн (по отраслям)		от 50 до 69	3 (удовлетворительно)
55.02.02	Анимация и анимационное кино (по видам)		49 и ниже	2 (неудовлетворительно), экзамен не сдан

40.02.02 Правоохранительная деятельность

Количество баллов	Оценки
от 48 до 60	5 (отлично)
от 36 до 47	4 (хорошо)
от 24 до 35	3 (удовлетворительно)
от 23 и менее	2 (неудовлетворительно)

Приложение 2
к Правилам приема,
утвержденным приказом
директора АНО ПО КБК
от 12 января 2026 г. № 01

ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ, ЯВЛЯЮЩИЕСЯ ПРИОРИТЕТНЫМИ ДЛЯ ВЫБРАННОЙ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

(при условии равенства значений средних баллов аттестата преимущественным правом на зачисление в колледж пользуются граждане, у которых индивидуальные достижения при наличии статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, являющимся приоритетными для выбранной специальности (профессии))

№ п/п	Специальность	Достижения
1.	07.02.01 Архитектура	- участник, победитель и (или) призер конкурса профессионального мастерства «Профессионалы»;
2.	54.02.01 Дизайн (по отраслям) Направление подготовки Дизайн интерьера	- диплом художественной школы; - диплом о дополнительном образовании в сфере медиа, дизайна, ИЗО; - портфолио работ (- работы по академическому рисунку из художественной школы, либо академический рисунок: рисунок натюрморта из геометрических фигур, выполненного в карандашной графике, натюрморты выполненные акварелью, маслом, пастелью и т.д., портреты, перспектива улицы, пленер, рисунок жилых домов, общественных зданий, витрин магазинов, интерьеров; - дополнительно в портфолио можно приложить выполненные чертежи по машиностроительному черчению (например, чертежи деталей), выполненных на формате А3 (на чертежах должно присутствовать, 3 проекционных вида детали, аксонометрия.) - прохождение военной службы по призыву, а также; военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области; - наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17 5 Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»

3.	08.02.15 Информационное моделирование в строительстве	<ul style="list-style-type: none"> - победитель и (или) призер школьных олимпиад по предмету Информатика, Математика, Черчение (<i>подтверждение грамота или сертификат, заверенный печатью школы</i>); - участник, победитель и (или) призер конкурса профессионального мастерства «Профессионалы»; - прохождение военной службы по призыву, а также; военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области; - наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17 5 Федерального закона от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»
4.	09.02.07 Информационные системы и программирование	<ul style="list-style-type: none"> - победитель и (или) призер олимпиады по предмету Информатика, по программированию;
5.	09.02.06 Сетевое и системное администрирование	<ul style="list-style-type: none"> - участник, победитель и (или) призер конкурса профессионального мастерства «Профессионалы»; - участник научно-практической конференции по IT-направлениям; - диплом о дополнительном образовании (<i>IT-Cube, IT-школа Samsung и т.д.</i>); - прохождение военной службы по призыву, а также; военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области; - наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17 5 Федерального закона от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»
6.	21.02.19 Землеустройство	<ul style="list-style-type: none"> - победитель и (или) призер школьных олимпиад по предмету Информатика, Математика, География,

		<p>Геометрия, Обществознание (<i>подтверждение грамота или сертификат, заверенный печатью школы</i>);</p> <ul style="list-style-type: none"> - свидетельство об участии в географическом диктанте от Русского географического общества; - участник, победитель и (или) призер конкурса профессионального мастерства «Профессионалы»; - прохождение военной службы по призыву, а также; военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области; - наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17 5 Федерального закона от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»
7.	38.02.08 Торговое дело	<ul style="list-style-type: none"> - победитель и (или) призер школьных олимпиад по предмету Информатика, Математика, Обществознание (<i>подтверждение грамота или сертификат, заверенный печатью школы</i>); - дипломы\грамоты за участие в мероприятия связанных с публичными выступлениями (<i>дебаты, конкурсы чтецов, участие в конкурсах, выставках или проектах</i>); - прохождение военной службы по призыву, а также; военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области; - наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17 5 Федерального закона от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»
8.	40.02.04 Юриспруденция	<ul style="list-style-type: none"> - наличие золотого/серебряного/бронзового знака ГТО по ступени, соответствующей возрасту; - прохождение военной службы по призыву, а также; военной службы по контракту, военной службы по

		<p>мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;</p> <p>- наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17 5 Федерального закона от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»</p>
9.	40.02.02 Правоохранительная деятельность	<p>- наличие золотого/серебряного/бронзового знака ГТО по ступени, соответствующей возрасту;</p> <p>- наличие спортивного звания и присвоенного разряда;</p> <p>- прохождение военной службы по призыву, а также; военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;</p> <p>- наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17 5 Федерального закона от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»</p>
10.	42.02.01 Реклама	- участник, победитель и (или) призер конкурса профессионального мастерства «Профессионалы»;
11.	42.02.02 Издательское дело	<p>- ученик медиа-класса;</p> <p>- диплом о дополнительном образовании в сфере медиа, дизайна, ИЗО;</p> <p>- наличие публикаций в региональных/федеральных печатных/электронных СМИ;</p> <p>- прохождение военной службы по призыву, а также; военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной</p>

		<p>военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;</p> <p>- наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17 5 Федерального закона от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»</p>
12.	43.02.16 Туризм и гостеприимство	<p>- справки о волонтерской деятельности (тим-лидер /организатор, участник);</p> <p>- дипломы/грамоты за участие в мероприятия связанных с публичными выступлениями (дебаты, конкурсы чтецов, участие в конкурсах, выставках или проектах, связанных с туризмом, искусством, культурой или дизайном);</p> <p>- - диплом/сертификат о дополнительном образовании в области туризма, по гостеприимству или менеджменту;</p> <p>- прохождение военной службы по призыву, а также; военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;</p> <p>- наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17 5 Федерального закона от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»</p>
13.	54.02.01 Дизайн (по отраслям) Направление подготовки Цифровой дизайн, Медиа-дизайн	<p>- портфолио работ абитуриента (<i>портфолио состоит из 5 работ: - живопись (пейзаж или портрет), - графическая работа (натюрморт из предметов быта или геометрических фигур), - работа на свободную тему, - работа, выполненная на графическом планшете (свободная тема), - фотография художественная, предметная или портретная (свободная тема)</i>);</p> <p>- участник, победитель и (или) призер конкурса профессионального мастерства «Профессионалы»;</p> <p>- ученик медиа-класса;</p> <p>- диплом художественной школы;</p> <p>- диплом о дополнительном образовании в сфере медиа, дизайна, ИЗО;</p> <p>- прохождение военной службы по призыву, а также; военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации;</p>
14.	55.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам)	

		<p>Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;</p> <p>- наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17 5 Федерального закона от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»</p>
--	--	--